



Sorgfalt aus eigenem Hause.

Die Husarich GmbH ist seit über 20 Jahren international erfolgreich aktiv im Bereich Handel und Veredelung von Gewürzen, Saaten und Kräutern.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir am Standort Hamburg zum nächstmöglichen Termin eine/n engagierte/n

Peutestr. 53d
D-20539 Hamburg
Tel.: +49-40-6094000-125
Fax.: +49-40-6094000-19

www.husarich.com

E.Mail: personal@husarich.com

Sachbearbeiter Auftragsabwicklung (m/w/d)

in Teil- oder Vollzeit

Sie erwartet eine krisensichere und abwechslungsreiche Tätigkeit mit hochwertigen Produkten in einem globalen und zukunftsorientierten Unternehmen.

Zu Ihren Aufgaben zählen

- Mitwirkung an den Verkaufsaktivitäten, z.B. Korrespondenz, Abwicklung und Bestätigung an Kunden
- Auswahl konformer Chargen zur Kommissionierung
- Durchführung der vorgeschriebenen Zolldokumentation für Warenausgänge
- Muster- und Rechnungsversand an Kunden
- Stammdatenpflege und systematische Erfassung von Neukunden
- Koordination der Abläufe im internen Warenfluss und der Kommissionierung in enger Zusammenarbeit mit den operativen Bereichen Einkauf, Vertrieb und Auftragsabwicklung
- Pflege der Dispositionsdaten und Erstellung der Kommissionier- und Lieferscheine
- Auswahl der Transportdienstleister und Übermittlung der Versanddaten
- Operative Bestellüberwachung; insbesondere die Nachverfolgung von Liefer- und Abholterminen und Bearbeitung von Transportschäden
- Aktive Mitwirkung bei der Optimierung der Logistikkennzahlen (Bestände, Liefererfüllung und Logistikkosten)

Das sollten Sie mitbringen

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung, idealer Weise im Groß- und Außenhandel, Spedition- u. Logistikdienstleistung mit,
- einschlägige Berufserfahrung im dispositiven Umfeld und/oder der Auftragsbearbeitung, gerne aus einem Betrieb der Lebensmittelverarbeitung
- Erfahrung mit der Abwicklung internationalen Versands sowie anwendbare Fachkenntnisse in der Zoll- und Exportabwicklung

Husarich GmbH
Peutestraße 53D, D-20539 Hamburg
Hamburg HRB 143837, USt.-Id.-Nr.: DE813831984 / Steuer-Nr.: 46/732/02468
Geschäftsführer: Jan Kahlweiß, Jessica Scheffer

Commerzbank AG, Münchener Str. 66, D-83022 Rosenheim
IBAN DE05 7114 0041 0611 5042 00, BIC: COBADEFFXXX





Peutestr. 53d
D-20539 Hamburg
Tel.: +49-40-6094000-125
Fax.: +49-40-6094000-19
www.husarich.com
E.Mail: personal@husarich.com

- Einen selbstständigen, systematischen und zielorientierten Arbeitsstil gepaart mit einer hohen Problemlösungskompetenz
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (weitere Fremdsprachen von Vorteil), sowie IT-Affinität und einen sicheren Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Ausgeprägte analytische, methodische und konzeptionelle Fähigkeiten sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Hands-on-Mentalität
- Aufgeschlossenheit, Motivation und Freude am eigenverantwortlichen Arbeiten

Das bieten wir Ihnen

- Sehr gutes Betriebsklima mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Sicherer Arbeitsplatz mit abwechslungsreichem Aufgabengebiet in einem internationalen Arbeitsumfeld
- Die Chance, sich in unserem wachstumsorientierten, mittelständischen Familienunternehmen selbständig und verantwortungsbewusst die eigenen Fähigkeiten einzubringen
- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten und Weiterbildungsmaßnahmen

Wir haben Sie neugierig gemacht?

Dann begeistern Sie uns mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und senden diese mit Gehaltsvorstellung an:

bewerbung@husarich.com

Husarich GmbH

Claudia Baier
Personalreferentin

Husarich GmbH
Peutestraße 53D, D-20539 Hamburg
Hamburg HRB 143837, USt.-Id.-Nr.: DE813831984 / Steuer-Nr.: 46/732/02468
Geschäftsführer: Jan Kahlweiß, Jessica Scheffer

Commerzbank AG, Münchener Str. 66, D-83022 Rosenheim
IBAN DE05 7114 0041 0611 5042 00, BIC: COBADEFFXXX

